

2016

Cadastrando Paciente - Tutorial



Fácil e prático

FAQ – Tutorial - 006

FLUXODERMA

15/07/2016

Índice

Cadastrando um Novo Paciente 3

FLUXODERMA

CADASTRANDO UM NOVO PACIENTE

Para cadastrar um novo paciente:

1. Acesse o MENU SUPERIOR = PACIENTES > DADOS CADASTRAIS



2. Clicar em Novo Paciente



3. Preencher os dados (ATENÇÃO NOS CAMPOS OBRIGATÓRIOS) e clicar em CADASTRAR.

Cadastro de pacientes

*Nome:	<input type="text"/>
CPF:	<input type="text"/>
E-Mail:	<input type="text"/>
Telefone:	<input type="text"/>
Celular:	<input type="text"/>
*Sexo:	Selecione ▾
*Data Nasc:	<input type="text"/>
Endereço	<input type="text"/>
Cidade:	<input type="text"/>
Bairro:	<input type="text"/>
Convênio:	<input type="text"/>
Plano:	<input type="text"/>
Num carteirinha:	<input type="text"/>
Alerta:	<input type="text"/>

